



## Algemene Leveringsvoorwaarden

### Bijzondere voorwaarden behorende bij uw reservering:

- ZLSM heeft één van haar rytuigen omgebouwd tot rolstoelrijsuig. Dit rijsuig biedt plaats aan maximaal 5 rolstoelen. Indien u met meerdere rolstoelgebruikers wilt komen, dan verzoeken wij u vooraf met ons contact op te nemen via [info@miljoenenlijn.nl](mailto:info@miljoenenlijn.nl).
- Groepen/bussen worden verzocht minimaal 30 minuten voor vertrek de kaartjes aan het loket af te halen en minimaal 10 minuten voor vertrek bij de trein aanwezig te zijn.
- ZLSM zal alleen in zeer uitzonderlijke gevallen plaatsen reserveren in de trein.

### Algemene Leveringsvoorwaarden Zuid-Limburgse Stoomtrein Maatschappij

Uittreksel van de Algemene Voorwaarden en Betalingscondities voor levering van diensten en goederen door ZLSM Bedrijf BV, zoals gedeponerd bij de Griffie van de Rechtbank te Maastricht onder nummer 24/95.

#### Artikel 1. Begripsomschrijving

ZLSM:

ZLSM Bedrijf BV, ingeschreven bij de KvK te Maastricht onder nummer 47562

Exploitant van de Miljoenenlijn

Opdrachtgever:

De natuurlijke of rechtspersoon die aan ZLSM opdracht geeft voor de levering van een dienst of goed ten behoeve van een individu of een groep.

Reiziger:

Een persoon of groep van personen die gebruik maakt van de treinservices van ZLSM.

#### Artikel 2. Toepasselijkheid van de voorwaarden

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van en overeenkomsten tot levering van goederen en/of verrichten van diensten door de ZLSM, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.

### **Artikel 3. De reiziger**

1. De reiziger is verplicht alle aanwijzingen van de als medewerker van ZLSM herkenbare personen stipt op te volgen.
2. De reiziger dient zich te onthouden van beschadiging en/of verontreiniging van de rijtuigen.
3. De reiziger dient zich te onthouden van het op enigerlei wijze hinderen van (mede)reizigers of medewerkers van de ZLSM.
4. Indien de reiziger zich gedurende de treinrit of voor aanvang daarvan schuldig maakt aan het veroorzaken van gevaar of hinder, is deze verplicht de trein onmiddellijk te verlaten op last van een ZLSM-medewerker.
5. Indien door de reiziger schade wordt toegebracht aan eigendommen van de ZLSM, is de opdrachtgever aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende directe en indirecte kosten.

### **Artikel 4. Voorschot op levering**

De ZLSM is gerechtigd aan de opdrachtgever een voorschot te vragen op het overeengekomen bedrag tot ten hoogste 50% van het vastgestelde bedrag.

### **Artikel 5. Prijs- en tariefswijzigingen**

1. De ZLSM garandeert levering van goederen en diensten tegen de in de dienstregeling, op prijslijsten en elders vermelde prijs voor het jaar waarin de genoemde dienstregelingen en prijslijsten van kracht zijn.
2. Afwijkende vervoertarieven en/of prijzen gelden alleen indien zij voorafgaande aan de dienstverlening schriftelijk door ZLSM zijn bevestigd.
3. In geval van tariefsverhoging voor een volgend jaar heeft de opdrachtgever het recht om binnen één maand na de mededeling van de gewijzigde tarieven/prijzen, een reeds afgesloten overeenkomst kosteloos te annuleren. Opdrachtgever heeft alsdan recht op terugbetaling van de reeds gedane aanbetalingen.

### **Artikel 6. Annulering**

1. Indien de opdrachtgever om een andere reden dan aangegeven in artikel 5 de overeenkomst annuleert, is hij de volgende annuleringskosten verschuldigd:
  - a) Eerder dan 30 dagen voor levering: geen kosten
  - b) Tussen 30 en 10 dagen voor levering: 10% van de overeengekomen prijs
  - c) Tussen 10 en 2 dagen voor levering: 25% van de overeengekomen prijs
  - d) Minder dan 48 uren voor levering: 50% van de overeengekomen prijs
  - e) Tijdens de levering: de volledige overeengekomen prijs
2. Annulering kan uitsluitend schriftelijk geschieden, vóór aanvang van de levering en gaat in na bevestiging door de ZLSM.

### **Artikel 7. Aansprakelijkheid ZLSM**

1. De ZLSM is binnen de grenzen van het Burgerlijk Wetboek, de Spoorwegwetgeving en de Wet Personenvervoer aansprakelijk voor schade.
2. ZLSM is niet aansprakelijk voor schade tengevolge van vertragingen en/of uitval van georganiseerde ritten anders dan ter hoogte van het bedrag dat voor de bedoelde ritten reeds betaald is en met bewijsstukken worden onderbouwd.
3. Ten aanzien van schade aan kleding en meegevoerde bagage van de reiziger, is ZLSM slechts dan aansprakelijk indien de reiziger de schuld van de ZLSM of haar medewerkers aantoonst.
4. De aansprakelijkheid van de ZLSM voor schade aan kleding en/of bagage van de reiziger is in alle gevallen beperkt tot een bedrag van ten hoogste € 50,00 per colli tot een maximum van € 500,00 per reiziger.
5. De reiziger moet bedoelde schade binnen 48 uur na beëindiging van de betreffende rit melden bij de ZLSM, waarbij aard en omvang van de schade moet worden aangegeven.

### **Artikel 8. Aansprakelijkheid opdrachtgever**

De opdrachtgever is verplicht onverwijld de toegebrachte schade, veroorzaakt door hemzelf of door de tot zijn groep behorende persoon/personen, te vergoeden.

### **Artikel 9. Toepasselijk recht**

Op alle met de ZLSM gesloten overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.

### **Artikel 10. Geschillen**

Ten aanzien van behandeling van geschillen die rijzen ter zake van of in verband met door de ZLSM gesloten overeenkomsten, wordt de bevoegde rechter bepaald door de plaats van vestiging van ZLSM.

### **Artikel 11. Algemene Voorwaarden en Privacy Policy**

De Algemene Voorwaarden en onze Privacy Policy liggen ter inzage aan het loket op Station Simpelveld en zijn te vinden op onze website via [www.miljoenenlijn.nl/algemene-voorwaarden](http://www.miljoenenlijn.nl/algemene-voorwaarden)

*Versie: JUNI 2019*